



# COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL V.C.O.

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (1) – FAX (+39) 0324.65817  
EMAIL SINDACO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT - PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

## Ai Sigg.ri Gestori di locazioni brevi

Oggetto: Tassa di soggiorno su locazioni brevi.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 4 del D.L. 50 convertito in Legge 86/2017, per "locazioni brevi" si intendono i contratti di locazione di immobili ad uso abitativo di durata non superiore a 30 giorni stipulati al di fuori dell'esercizio di attività di impresa, direttamente o tramite soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare, ovvero soggetti che gestiscono portali telematici ed i pernottamenti sono soggetti ad imposta di soggiorno secondo le regole stabilite dai Comuni.

Il Comune di Macugnaga con Delibere di Giunta n. 88 del 23/11/2017, n. 70 del 12/07/2018 e n. 145 del 25/11/2022 ha approvato le tariffe dell'imposta di soggiorno dovute per i pernottamenti in immobili, oggetto di locazioni brevi.

I responsabili del pagamento dell'imposta di soggiorno sono:

1. il proprietario;
2. il soggetto che esercita l'attività di intermediazione immobiliare;
3. il soggetto che gestisce il portale telematico.

I responsabili del pagamento sono tenuti:

1. ad informare, in appositi spazi, i propri ospiti dell'applicazione, dell'entità e delle esenzioni e riduzioni dell'imposta di soggiorno;
1. a richiedere, sulla base delle tariffe vigenti, il pagamento dell'imposta per ciascun soggiorno;
2. a presentare mensilmente al Comune una dichiarazione in via telematica entro il 16 del mese successivo a quello di riferimento riportante:
  - il numero dei pernottamenti di spettanza del mese;
  - il numero dei pernottamenti esenti;
  - il numero dei pernottamenti cui applicare la riduzione;
  - l'imposta dovuta;
  - gli estremi del versamento;
  - eventuali informazioni utili ai fini del computo della stessa;
3. a riscuotere l'imposta di soggiorno, in qualità di responsabili del pagamento, con contestuale rilascio di quietanza (è consentito il rilascio di quietanza cumulativa per i gruppi organizzati e per singoli nuclei familiari);
4. a versare al Comune di Macugnaga le somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno, entro il giorno 16 del mese successivo a mezzo bonifico bancario (IBAN IT49D050344548000000080040) o carta di credito;
5. alla resa del conto giudiziale, in veste di Agenti Contabili; il conto giudiziale, redatto su modello ministeriale, va redatto in copia originale, sottoscritto dal rappresentante legale della struttura ed inviato al Comune di Macugnaga entro il 30 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento;
6. a conservare per cinque anni le ricevute, le fatture, le quietanze e le dichiarazioni rilasciate dai clienti per l'esenzione dall'imposta di soggiorno al fine di rendere possibili i controlli da parte del Comune;
7. a presentare la dichiarazione annuale all'Agenzia delle Entrate, tramite portale telematico, entro il 30 giugno di ogni anno.

Macugnaga, 04/04/2023.



Il Sindaco

Geom. P.A. Alessandro Bonacci